



**CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE  
DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO**

|   |  |
|---|--|
| QUIEN SUSCRIBE, <u>GERTRUDIS MARGARITA CASTILLO ARISTY</u> EN REPRESENTACIÓN DE ESTA OFICINA, HACE CONSTAR QUE EN ESTA FECHA: |  |
| EL/LA SEÑOR/A:  | CLAUDIO GREGORIO JIMENEZ ALVARADO  |
| PORTADOR/A DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD NO.:   | _____  |
| HA PRESENTADO DE DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO POR:  | <input checked="" type="checkbox"/> Designación <input type="checkbox"/> Cese <input type="checkbox"/> Actualización |

|   |  |
|---|--|
| Institución:                                | MERCADOS DOMINICANOS DE ABASTO AGROPECUARIO (MERCADOM) |
| Dependencia                                 |  |
| Cargo:                                      | ADMINISTRADOR GENERAL                                  |
| Fecha de designación, cese o actualización: | 15/09/2014   |

LA DECLARACIÓN JURADA PRESENTADA, CONJUNTAMENTE CON SUS SOPORTES DOCUMENTALES, ESTARÁ SUJETA A UNA VERIFICACIÓN POSTERIOR PARA COMPROBAR SU VERACIDAD, EN CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA LEY 311-14 SOBRE DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO.

|  |
|--|
| <b>OBSERVACIONES</b>   |
| Hacemos constar que la presente declaración jurada de patrimonio fue depositada fuera del plazo de 30 días establecido en la Ley 311-14 sobre Declaración Jurada de Patrimonio, por tanto notificaremos esta situación a la Procuraduría General de la República para los fines que estime de lugar, de conformidad con lo establecido en la referida Ley. |

|  |
|--|
| Recibido por:<br>LEONARDA MENDEZ<br><i>Leonarda Méndez</i> |
| Cédula: _____  |
| En condición De: REPRESENTANTE                             |

|   |
|---|
| Preparado por:<br><br>ANGELA ROSARIO<br><i>Angela Rosario</i> |
|---|

Dada en Santo Domingo, D.N., Rep. Dom., a los diecisiete (17) días, del mes de julio del año 2015.

*Gertrudis Castillo Aristy*  
Firma autorizada

|   |
|---|
| <br>CÁMARA DE CUENTAS<br>DE LA REPÚBLICA DOMINICANA<br>Oficina de Evaluación y Fiscalización<br>del Patrimonio de los Funcionarios Públicos |
| <b>RECIBIDO</b>   |
| Nombre: <i>Gertrudis Castillo Aristy</i>  |
| Fecha: <i>17/7/2015</i>   |
| Hora: <i>9:05 AM</i>  |



CÁMARA DE CUENTAS  
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO  
(Ley 311-14)



**Funcionario : CLAUDIO G. JIMENEZ A.**  
**Cargo: ADMINISTRADOR GENERAL**  
**Institución: MERCADOS DOMINICANOS**  
**(MERCADOM)**

|                          |                                 |
|--------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Fecha Entrada: 15-09-2014       |
| <input type="checkbox"/> | Fecha Salida:                   |
| <input type="checkbox"/> | Fecha Actualización: 15-07-2015 |

**SECCIÓN 1. DATOS PERSONALES Y FAMILIARES**

**1.1. Datos personales del declarante**

|                         |  |                           |                                |
|-------------------------|--|---------------------------|--------------------------------|
| Cedula/Pasaporte        | [REDACTED]   |                           |                                |
| Primer nombre           | CLAUDIO  | Segundo nombre            | GREGORIO                       |
| Primer apellido         | JIMENEZ  | Segundo apellido          | ALVARADO                       |
| Fecha de nacimiento     | 20 DE AGOSTO 1961                                  | Lugar de nacimiento       | SANCHEZ REP. DOM               |
| Nacionalidad            | DOMINICANA   | Sexo                      | MASCULINO                      |
| Estado civil            | CASADO   | * Tipo comunidad conyugal | Matrimonio : X Unión libre: __ |
| * Régimen matrimonial   | Comunidad de bienes: X<br>Separación de Bienes: __ | Otro (especifique):       |                                |
| Profesión               | ING AGRONOMO                                       |                           |                                |
| Domicilio (calle)       | MURAZO   | Número                    | [REDACTED]                     |
| Apartamento             | CASA   | Sector, barrio, urb. res  | [REDACTED]                     |
| Apartado postal         |  | Domicilio profesional     |                                |
| Teléfono                | [REDACTED]   | Celular                   | [REDACTED]                     |
| Fax                     |  | Correo electrónico        | [REDACTED]                     |
| Función pública (cargo) | ADMINISTRADOR GENERAL                              | Dependencia               | AUTONOMO                       |
| Institución laboral     | MERCADOM   | Fecha designación         | 15-09-2014                     |

\* Marcar con una X en donde corresponda.

**1.2. Antecedentes laborales**

Complete en esta sección las últimas tres instituciones del ámbito público o privado en las cuales prestó servicio el declarante

| Institución                     | Desde (mes-año) | Hasta (mes-año) | Cargo   |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|---|
| MERCADOS DOMINICANOS (MERCADOM) | SEPTIEMBRE 2014 | ACTUAL          | ADMINISTRADOR GENERAL<br>MERCADOM   |
| MINISTERIO DE AGRICULTURA       | ABRIL 2014      | SEPTIEMBRE 2014 | VICEMINISTRO DE PLANIFICACION<br>SECTORIAL AGROPECUARIA   |
| COMISION NACIONAL DE TITULACION | ENERO, 2013     | ABRIL, 2014     | SUBDIRECTOR DE LA COMISION<br>PERMANENTE DE TITULACION DE<br>TERRENOS DEL ESTADO PARA LA<br>REGION ESTE |

Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes



**CÁMARA DE CUENTAS  
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**

**1.3. Datos personales del/la cónyuge o compañero/a**

|                     |                         |                       |                        |
|---------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|
| Nacionalidad        | DOMINICANA              | Cédula/Pasaporte      |                        |
| Primer nombre       | CAROLINA                | Segundo nombre        | ANTONIA                |
| Primer apellido     | CRUZ                    | Segundo apellido      | HERNANDEZ              |
| Domicilio           |                         | Profesión             | LICDA. EN CONTABILIDAD |
| Institución laboral | EDITORA DEL CARIBE, GDN | Domicilio profesional |                        |

**1.4. Datos de los ascendientes**

|                     |                              |                  |  |
|---------------------|------------------------------|------------------|--|
| Nombres del padre   | CLAUDIO JIMENEZ (FALLECIDO)  | Cédula/Pasaporte |  |
| Domicilio           |                              |                  |  |
| Nombres de la Madre | CELESTE ALVARADO (FALLECIDA) | Cédula/Pasaporte |  |
| Domicilio           |                              |                  |  |

**1.5. Datos de los/as descendientes**

| Cédula | Nombres          | Fecha de Nacimiento | Entidad donde labora | Cargo |
|--------|------------------|---------------------|----------------------|-------|
|        | CLAUDIO JIMENEZ  | 05/12/1990          | N/A                  | N/A   |
|        | VLADIMIR JIMENEZ | 07/10/1992          | N/A                  | N/A   |
|        | GREGORY JIMENEZ  | 02/10/1995          | N/A                  | N/A   |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.*

**1.6. Hermanos/as**

| Cédula | Nombres | Fecha de Nacimiento | Entidad donde labora | Cargo |
|--------|---------|---------------------|----------------------|-------|
| N/A    | N/A     | N/A                 | N/A                  | N/A   |
|        |         |                     |                      |       |
|        |         |                     |                      |       |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.*

**Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes**



**CÁMARA DE CUENTAS  
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**

**SECCIÓN 2. BIENES INMUEBLES Y MUEBLES**

**2.1. Inmuebles**

*Describir en esta sección información de/a declarante sobre los tipos de inmuebles urbanos o rurales (casa, apartamento, solar, villa, finca, entre otros) ubicados en el país o en el extranjero, así como el destino dado a los mismos (residencial, turístico, comercial, alquiler, etc.) Incluir detalles de los inmuebles de ella cónyuge, si los mismos forman parte de la comunidad matrimonial de bienes. Indique nombre de declarante/cónyuge según corresponda. Tomar como referencia el valor declarado ante la Dirección de Impuestos Internos. Anexar copia de la declaración ante la DGI sobre patrimonio.*

| Propietario(a)                                 | Fecha adquisición | Tipo de inmueble | Certificado | Ubicación | País  | Destino     | Valor RD\$   |
|--|-------------------|------------------|-------------|-----------|-------|-------------|--------------|
| CLAUDIO JIMENEZ Y CAROLINA CRUZ                | 1994              | CASA             |             |           | R. D. | ALQUILER    | 8,000,000.00 |
| GREGORIO JIMENEZ A. Y CAROLINA CRUZ DE JIMENEZ | 1991              | SOLAR            |             |           | R. D. | RESIDENCIAL | 1,000,000.00 |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.*

**2.2. Vehículos de motor**

*Describir en esta sección información de/a declarante sobre vehículos de motor (motocicletas, automóviles, maquinarias agrícolas o industriales, embarcaciones, aeronaves, entre otros) tanto en el país como en el extranjero. Incluir detalles de los vehículos propiedad de/a cónyuge, si los mismos forman parte de la comunidad matrimonial de bienes. Indique nombre de declarante/cónyuge según corresponda. Tomar como referencia el valor declarado ante la Dirección de Impuestos Internos.*

| Propietario(a)  | Fecha adquisición | Tipo    | Marca         | Modelo | Año  | Matrícula | Valor RD\$   |
|-----------------|-------------------|---------|---------------|--------|------|-----------|--------------|
| CLAUDIO JIMENEZ | 2010              | JEEPETA | TOYOTA        |        | 2011 |           | 2,000,000.00 |
| CLAUDIO JIMENEZ | 2011              | JEEP    | MERCEDES BENZ |        | 2009 |           | 1,300,000.00 |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.*

**2.3. Armas de fuego y otras**

*Describir en esta sección información de/a declarante sobre armas de fuego y otras. Incluir información sobre armas propiedad de/a cónyuge, si las mismas forman parte de la comunidad matrimonial de bienes.*

| Tipo     | Marca   | Calibre | Registro No. | Moneda | Valor      |
|----------|---------|---------|--------------|--------|------------|
| ESCOPETA | BERETTA | 12      |              | RD\$   | 120,000.00 |

**Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes**



CÁMARA DE CUENTAS  
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

|         |       |     |  |      |            |
|---------|-------|-----|--|------|------------|
| PISTOLA | GLOCK | 9MM |  | RD\$ | 280,000.00 |
|         |       |     |  |      |            |
|         |       |     |  |      |            |

Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab

#### 2.4. Otros bienes muebles

Informar en esta sección sobre bienes muebles propios de/la declarante o de la comunidad conyugal que en su conjunto estén valorados en un monto en pesos dominicanos igual o superior al equivalente de diez mil dólares americanos (US\$10 000.00)

| Tipo de bien  | Moneda | Valor        |
|---|--------|--------------|
| Muebles del hogar   | RD\$   | 1,000,000.00 |
| Muebles de oficina  |        |              |
| Equipos profesionales   |        |              |
| Electrodomésticos (televisores, neveras, lavadoras, etc.)         | RD\$   | 400,000.00   |
| Bibliotecas   |        |              |
| Equipos Electrónicos (computadoras, video, sonido, cámaras, etc.) | RD\$   | 350,000.00   |
| Otros   |        |              |

Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab

#### 2.4. Bienes suntuarios

Informar en esta sección sobre bienes suntuarios propios de/la declarante o de la comunidad conyugal. Colocar en la columna "Descripción" algunas características que permitan identificar el tipo de bien (marca, modelo, serial, etc.)

| Tipo de bien                                      | Descripción | Moneda | Valor        |
|---|-------------|--------|--------------|
| Joyas / Relojes                                   | ROLEX       | RD\$   | 1,110,000.00 |
| Obras de arte (pinturas, esculturas, entre otros) | N/A         | N/A    | N/A          |
| Colecciones (sellos, monedas, otros)              | N/A         | N/A    | N/A          |
| Otros   |             |        |              |

Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab

Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes



**CÁMARA DE CUENTAS  
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**

**SECCIÓN 3. PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES Y SEMOVIENTES**

**3.1. Detalle de patrimonio de semovientes (crianza de animales)**

*Describir en esta sección información de/la declarante sobre la inversión en la crianza de animales exóticos o no (ganado, especies de corral, peces, entre otros) con fines de colección o comerciales (producción lechera, carne, reproducción o encaste, deportivos, etc.) tanto en el país como en el extranjero. El valor de los productos derivados de estas crianzas (leche, huevos, pieles, carnes, entre otros) deberá ser detallado en el cuadro 3.2. Incluir información sobre estos aspectos relacionados con el/la cónyuge, si los mismos forman parte de la comunidad matrimonial de bienes.*

| Propietario(a) | Especie animal | Cantidad | Fines | Valor |
|----------------|----------------|----------|-------|-------|
| N/A            | N/A            | N/A      | N/A   | N/A   |
|                |                |          |       |       |
|                |                |          |       |       |
|                |                |          |       |       |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.*

**3.2. Detalle de patrimonio en productos agroindustriales**

*Describir en esta sección información de/la declarante sobre productos agroindustriales (rubros, frutos, hortalizas, flores, madera, entre otros) tanto en el país como en el extranjero. En el apartado "Detalle" identificar cantidad de áreas de cultivo o unidades de producto. Incluir información sobre este aspecto de/la cónyuge, si los mismos forman parte de la comunidad matrimonial de bienes.*

| Propietario(a) | Tipo de Producto | Detalle | Valor a la fecha |
|----------------|------------------|---------|------------------|
| N/A            | N/A              | N/A     | N/A              |
|                |                  |         |                  |
|                |                  |         |                  |
|                |                  |         |                  |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.*

**SECCIÓN 4. DE LAS SUCESIONES Y DONACIONES**

**4.1. Derechos sobre sucesiones y donaciones**

*Describir en esta sección información sobre bienes de/la declarante que hayan ingresado a su patrimonio en ocasión de una herencia o donación durante su ejercicio como funcionario público.*

| Nombre de causante o donante | Relación o Parentesco | Fecha de ingreso al patrimonio | Moneda | Valor |
|------------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------|-------|
| N/A                          | N/A                   | N/A                            | N/A    | N/A   |
|                              |                       |                                |        |       |
|                              |                       |                                |        |       |

**Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes**



**CÁMARA DE CUENTAS  
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**

**SECCIÓN 5. OTROS ACTIVOS NACIONALES E INTERNACIONALES**

**5.1. Información sobre productos bancarios**

*Describir en esta sección información del/la declarante sobre sus activos en cuentas corrientes, de ahorros y cajas de seguridad. Incluir detalles de los productos financieros propios del/la cónyuge, si los mismos forman parte de la comunidad matrimonial de bienes.*

| Institución | País | No. Cuenta | Nombre titular(es) | Tipo Cuenta | Moneda | Valor |
|-------------|------|------------|--------------------|-------------|--------|-------|
| N/A         | N/A  | N/A        | N/A                | N/A         | N/A    | N/A   |
|             |      |            |                    |             |        |       |
|             |      |            |                    |             |        |       |
|             |      |            |                    |             |        |       |
|             |      |            |                    |             |        |       |
|             |      |            |                    |             |        |       |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.*

**5.2. Certificados de inversión**

*Describir en esta sección información del/la declarante sobre sus activos en títulos, bonos, otros depósitos en banco o poder. Incluir detalles de los productos financieros propios del/la cónyuge, si los mismos forman parte de la comunidad matrimonial de bienes.*

| Tipo | Certificado No. | Nombre titular(es) | Fecha | Institución | País | Moneda | Valor | Tasa |
|------|-----------------|--------------------|-------|-------------|------|--------|-------|------|
| N/A  | N/A             | N/A                | N/A   | N/A         | N/A  | N/A    | N/A   | N/A  |
|      |                 |                    |       |             |      |        |       |      |
|      |                 |                    |       |             |      |        |       |      |
|      |                 |                    |       |             |      |        |       |      |
|      |                 |                    |       |             |      |        |       |      |
|      |                 |                    |       |             |      |        |       |      |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.*

**5.3. Capital invertido**

*Describir en esta sección información del/la declarante sobre acciones o cuotas sociales en corporaciones, sociedades y asociaciones nacionales o extranjeras. Incluir detalles de las inversiones de este tipo del/la cónyuge, si las mismas forman parte de la comunidad matrimonial de bienes.*

| Tipo             | Nombre             | RNC | País      | Fecha inversión | Acciones / Cuotas sociales | Moneda | Valor      |
|------------------|--------------------|-----|-----------|-----------------|----------------------------|--------|------------|
| EMPRESA AGRICOLA | PIÑA ZAMBRANA, SRL |     | REP. DOM. | 1997            | 50%                        | RD\$   | 12,000.000 |
|                  |                    |     |           |                 |                            |        |            |
|                  |                    |     |           |                 |                            |        |            |
|                  |                    |     |           |                 |                            |        |            |
|                  |                    |     |           |                 |                            |        |            |
|                  |                    |     |           |                 |                            |        |            |

**Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes**



# CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab

## 5.4. Cuentas por cobrar

Describir en esta sección información del/la declarante sobre cuentas por cobrar. Incluir detalles de los montos adeudados al/la cónyuge, si los mismos forman parte de la comunidad matrimonial de bienes

| Institución o nombre deudor/a | País | Fecha desde/hasta | No. o Tipo Documento | Concepto | Moneda | Valor a la fecha |
|-------------------------------|------|-------------------|----------------------|----------|--------|------------------|
| N/A                           | N/A  | N/A               | N/A                  | N/A      | N/A    | N/A              |
|                               |      |                   |                      |          |        |                  |
|                               |      |                   |                      |          |        |                  |
|                               |      |                   |                      |          |        |                  |
|                               |      |                   |                      |          |        |                  |

Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab

## SECCIÓN 6. EMBARGOS U OPOSICIONES

### 6.1. Activos sujetos de embargo u oposiciones

Detallar a continuación los activos (inmuebles, muebles, productos bancarios, inversiones, entre otros) que a la fecha estén afectados por decisiones judiciales sobre embargos u oposiciones a traspaso o disposición

| Descripción del activo | Fecha de embargo u oposición | Ente embargante | Causa de embargo u oposición | Moneda | Valor del embargo u oposición |
|------------------------|------------------------------|-----------------|------------------------------|--------|-------------------------------|
| N/A                    | N/A                          | N/A             | N/A                          | N/A    | N/A                           |
|                        |                              |                 |                              |        |                               |
|                        |                              |                 |                              |        |                               |
|                        |                              |                 |                              |        |                               |
|                        |                              |                 |                              |        |                               |

Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab

Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes





**CÁMARA DE CUENTAS  
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**

**SECCIÓN 7. INGRESOS**

**7.1. Ingresos por salario**

*Describir en esta sección información del/la declarante sobre ingresos relativos al salario mensual devengado por la función que ocupa en el sector público. Así mismo incluir información del salario mensual percibido por el/la cónyuge, si el mismo forma parte de la comunidad matrimonial de bienes. Asegúrese de que el monto a incluir como Salario Neto sea el resultado de la diferencia entre Salario Bruto menos las Deducciones de Ley y Otras deducciones.*

| Declarante y/o cónyuge | Institución | Moneda | Monto Salario Bruto | Deducciones de Ley | Otras deducciones | Monto Salario Neto |
|------------------------|-------------|--------|---------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| CLAUDIO JIMENEZ        | MERCADOM    | RD\$   | 215,000.00          | 49,403.87          | N/A               | 165,596.13         |
| CAROLINA CRUZ          | EL CARIBE   | RD\$   | 150,000.00          | 31,754.75          | N/A               | 118,245.25         |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab*

**7.2. Ingresos varios**

*Describir en esta sección información del/la declarante sobre ingresos accesorios al salario tales como: consultorías, rentas, docencia, entre otros. Especificar nombre de la institución/empresa a la cual se presta servicio, ubicación del inmueble en caso de alquilar o descripción del objeto que origina el ingreso. Incluir detalles de ingresos percibidos por el/la cónyuge, si los mismos forman parte de la comunidad matrimonial de bienes.*

| Declarante y/o cónyuge | Concepto | Institución/empresa, ubicación o descripción | Frecuencia | Moneda | Valor      |
|------------------------|----------|--|------------|--------|------------|
| CLAUDIO JIMENEZ        | SOCIEDAD | PIÑA ZAMBRANA, SRL.                          | MENSUAL    | RD\$   | 150,000.00 |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab*

**7.3. Ingresos por membresías en juntas o consejos administrativos**

*Describir en esta sección información del/la declarante sobre sus ingresos por participación como miembro de juntas o consejos administrativos de instituciones nacionales o extranjeras. Incluir detalles de los ingresos que por este concepto percibe el/la cónyuge, si los mismos forman parte de la comunidad matrimonial de bienes. Indique nombre de declarante/cónyuge según corresponda.*

| Nombre | Institución / Empresa | Cargo | País | Fecha membresía | Moneda | Valor |
|--------|-----------------------|-------|------|-----------------|--------|-------|
| N/A    | N/A                   | N/A   | N/A  | N/A             | N/A    | N/A   |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.*

**Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes**



**CÁMARA DE CUENTAS  
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**

**SECCIÓN 8. PASIVOS**

**8.1. PRÉSTAMOS U OTROS PASIVOS (Deudas)**

Describir en esta sección información de/a declarante sobre préstamos (personales, hipotecarios, prendarios, solidarios, pagare notarial, tarjeta de créditos, entre otros). Incluir deudas de/a cónyuge, si las mismas forman parte de la comunidad matrimonial de bienes.

| Tipo de deuda | Tipo o No. Documento | Fecha origen deuda | Titular(es) | Institución o persona acreedora | Moneda | Monto | Saldo pendiente |
|---------------|----------------------|--------------------|-------------|---------------------------------|--------|-------|-----------------|
| N/A           | N/A                  | N/A                | N/A         | N/A                             | N/A    | N/A   | N/A             |
|               |                      |                    |             |                                 |        |       |                 |
|               |                      |                    |             |                                 |        |       |                 |
|               |                      |                    |             |                                 |        |       |                 |
|               |                      |                    |             |                                 |        |       |                 |

Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.

**SECCIÓN 9. GASTOS**

**9.1. Gastos varios**

Describir en esta sección información de/a declarante y su cónyuge o compañero(a) de hogar sobre gastos en los que incurren mensualmente tanto a título personal como a favor de sus hijos u otros dependientes. Según corresponda deberá indicarse el promedio mensual de gastos por cada concepto.

| Tipo de gasto   | Moneda | Monto     |
|---|--------|-----------|
| Alimentación  |        | 50,000.00 |
| Pago de servicios públicos  |        | 2,300.00  |
| Alquiler de vivienda  |        |           |
| Gastos por educación  |        | 50,000.00 |
| Gastos por salud  |        |           |
| Gastos por mantenimiento de viviendas (personal de conserjería, seguridad, áreas comunes, etc.) |        | 24,000.00 |
| Pagos de primas y seguros (de vida, médicos, de vehículos, de pensión)                          |        | 20,000.00 |
| Pago de impuestos sobre la renta (pago único anual)   |        | 7,500.00  |
| Matricula de vehículos (pago único anual)   |        |           |
| Pago de membresías (clubes, gimnasios, etc.)  |        | 1,200.00  |
| Gastos de recreación (viajes, vacaciones, otros)  |        | 20,000.00 |
| Gastos de transporte  |        |           |
| Pago de cuota sobre préstamos (capital mas interés)   |        | 9,500.00  |
| Otros gastos  |        |           |
|   |        |           |
|   |        |           |

Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.

Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes



**CÁMARA DE CUENTAS**  
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

**SECCIÓN 10. PÓLIZAS DE SEGUROS**

**10.1. Detalles de pólizas de seguros**

*Describir las pólizas de seguro a nombre de/la declarante y de/la cónyuge*

| <b>Institución aseguradora</b> | <b>No. de póliza</b> | <b>Fecha</b> | <b>Bien asegurado</b> | <b>Moneda</b> | <b>Monto asegurado</b> |
|--------------------------------|----------------------|--------------|-----------------------|---------------|------------------------|
| N/A                            | N/A                  | N/A          | N/A                   | N/A           | N/A                    |
|                                |                      |              |                       |               |                        |
|                                |                      |              |                       |               |                        |
|                                |                      |              |                       |               |                        |
|                                |                      |              |                       |               |                        |
|                                |                      |              |                       |               |                        |

*Para insertar otra fila, colocar el cursor al final de la última celda y presionar la tecla Tab.*

**Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes**

Yo, C. Medina Jimenez, declaro bajo la fe del juramento que los datos consignados en la presente declaración de patrimonio son correctos y que no he omitido ni falseado dato alguno, siendo en consecuencia todo su contenido la fiel expresión de la verdad. Además, reconozco que la comprobación de cualquier inexactitud u ocultación en las informaciones ofrecidas por mí en este formulario, podría acarrear el sometimiento a las sanciones que la Ley 311-14 sobre Declaración Jurada de Patrimonio establece en sus artículos 14, 15 y 18<sup>1</sup>.

16/07/15

Fecha

C. Medina Jimenez

Firma

Yo, [Firma], Notario Público de los del Número de [Número], certifico y doy fe que por ante mí compareció el(la) señor(a) [Nombre], de generales que constan en el acto que antecede, las cuales he comprobado al presentarme su cédula de identidad y electoral, y ha estampado su firma en todas las páginas de este documento, declarándome que así lo hace por estar conforme con el texto del mismo y que esa es la forma que acostumbra a hacerlo en todos los documentos, tanto públicos como privados. En la ciudad de Santo Domingo Provincia; [Provincia] República Dominicana, a los 16 (dieciséis) días del mes de Julio del año 2015 (dos mil quince)

Doy Fe,

[Firma]

Notario Público



<sup>1</sup> Artículo 14. Sanciones por omisión. El servidor público en funciones que esté obligado a presentar declaración jurada de su patrimonio y no obtempere dentro del plazo establecido en esta ley u omitiere declarar algún bien, incurrirá en faltas graves o de tercer grado, según sea el caso, previstas en la Ley No. 41-08, de Función Pública. Artículo 15. Delito de Falseamiento de datos. Quien en razón de su cargo estuviere obligado ley a presentar declaración jurada de bienes y falseare los datos que las referidas declaraciones deban contener, será sancionado con prisión de uno (1) a dos (2) años y multa de veinte (20) a cuarenta (40) salarios mínimos del Gobierno Central. Artículo 18. Sanciones por enriquecimiento ilícito. Los funcionarios públicos que resulten responsables de enriquecimiento ilícito serán sancionados con la pena de cuatro (4) a diez (10) años de prisión mayor, una multa equivalente al duplo del monto del incremento, y la inhabilitación para ocupar funciones públicas por un período de diez (10) años. Párrafo. La pena de inhabilitación de diez (10) años se impone como pena complementaria, cuyo cumplimiento inicia a partir del término de la sanción privativa de libertad impuesta. Las personas interpuestas que resulten culpables de las infracciones atribuidas a los funcionarios, serán sancionadas como cómplices de las infracciones que resulten culpables.